

## DISTRITO ESCOLAR DEL CONDADO DE LARAMIE # 2 POLÍTICA DE CUENTAS ESCOLARES DE COMIDAS SIN COBERTURA

---

El Distrito Escolar # 2 del Condado de Laramie (LCSD # 2) se compromete a garantizar que todos los estudiantes reciban comidas sanas y de calidad para apoyar el aprendizaje diario y las interacciones sociales, sin dejar de ser fiscalmente responsables como distrito. El programa de comidas escolares es una parte integral del programa escolar total, y se registrará por los mismos controles que cualquier otra división del programa escolar.

La política del Distrito Escolar del Condado Laramie # 2 (LCSD # 2) con respecto a las cuentas de comidas escolares y los procedimientos de saldo negativo es la siguiente:

- El programa de servicio de alimentos cumplirá con todas las reglas y regulaciones relacionadas con la salud, el saneamiento, los procedimientos contables internos y el servicio de alimentos. El distrito cumplirá con los requisitos estatales y federales necesarios para participar en el Programa Nacional de Almuerzos Escolares.
- El pago se espera antes de que los estudiantes coman todos los días, y se espera que los padres mantengan un saldo positivo de comidas durante todo el año.
- Las comidas gratuitas y reducidas estarán disponibles para las familias con ingresos que califiquen. Los hogares pueden presentar una solicitud en cualquier momento durante el año escolar completando una solicitud disponible en la escuela, la oficina del distrito o el sitio web de LCSD # 2. Los padres serán responsables de pagar las comidas del estudiante y cualquier cargo incurrido antes de la presentación de la solicitud (y después del período de transferencia de 30 días anteriores al año escolar, si corresponde).
- A los estudiantes también se les permitirá traer su propio almuerzo desde casa y comprar entradas adicionales, bebidas adicionales y / o artículos a la carta.
- Se proporcionará una copia de esta política a todos los hogares al comienzo de cada año escolar, durante la inscripción para transferir estudiantes, y se publicará en el sitio web de LCSD # 2.

### DE COMIDAS ESTUDIANTILES

---

- Se utiliza un sistema de software de punto de venta para supervisar el programa de comidas escolares a fin de garantizar la confidencialidad del estado de elegibilidad de cada alumno (comidas pagas, gratuitas o precios reducidos).
- Cada estudiante tendrá su propia cuenta individual de comidas para estudiantes. Todas las compras para comidas escolares, entradas adicionales, bebidas adicionales y / o artículos a la carta se realizarán desde esta cuenta.
- Los estudiantes deben tener dinero depositado en su cuenta o en efectivo durante el servicio de comidas para comprar entradas adicionales, bebidas adicionales y / o artículos a la carta, independientemente de su estado de elegibilidad (Pagado, Gratis o Reducido).
- **Cheques y depósitos en efectivo:**
  - Solo se recibirá en la escuela de cada alumno.
  - Los cheques deben hacerse a nombre de la escuela de su hijo.
  - Se deben escribir cheques separados para estudiantes en escuelas separadas.
  - Si envía efectivo con un estudiante, colóquelo en un sobre sellado, junto con el nombre del estudiante y / o el nombre del maestro. LCSD # 2 no es responsable por dinero perdido, no identificado o robado.
  - Los números de identificación de efectivo y de estudiante se recogen al final de la línea de servicio, donde el cajero verifica que se ha servido una comida reembolsable.
- **Pagos electrónicos:**
  - Se puede hacer a través de e-Funds for Schools.
    - Seleccione E-FUNDS del menú "Familia" en el sitio web de LCSD # 2: <http://www.laramie2.org>.
    - Se le cobrará una tarifa de \$ 1.00 por cada pago realizado con este servicio.

## **BAJO Y NEGATIVO BALANCE**

---

El distrito espera que los padres asuman la responsabilidad financiera de las comidas de sus hijos y haya adoptado los siguientes procedimientos para el cobro del pago, que incluyen, entre otros:

### **Notificaciones de saldo:**

1. Los padres y / o estudiantes pueden consultar el saldo de su cuenta en cualquier momento llamando a la escuela o ingresando a su cuenta de PowerSchool / eFunds. El distrito fomenta el uso de las alertas de saldo bajo que se ofrecen en los programas PowerSchool.
2. Los estudiantes son notificados confidencialmente si el saldo de su cuenta es inferior a \$ 10.00.
3. Si el saldo de la cuenta de un alumno se vuelve negativo, se enviará a casa una notificación de saldo de la cuenta con los alumnos de primaria y se la ofrecerá a los alumnos de Jr/Sr High para que se la lleven a casa. Las notificaciones se enviarán a casa semanalmente hasta que se pague el saldo negativo en su totalidad. LCSD #2 se compromete a garantizar que todos los estudiantes puedan participar en el programa de comidas escolares. Los padres o tutores de un estudiante con un saldo negativo pueden comunicarse con la escuela en cualquier momento para obtener información y asistencia para brindarle a sus hijos una comida saludable y de calidad.
4. Si una cuenta de estudiante alcanza un saldo negativo de más de \$ 10.00, la escuela se comunicará con el padre o tutor para recordarles el saldo negativo, ofrecer ayuda al hogar para completar una solicitud de comida gratis / reducida y alertar al director ayudar a obtener los fondos y / o localizar recursos de la comunidad / apoyo para la familia.

### **Comidas cargadas:**

- Los estudiantes pagados solo podrán cobrar un máximo de cinco comidas. Después de cinco cargos por comida, no se le permitirá al estudiante comer comidas escolares hasta que ingresen dinero en su cuenta. Si los estudiantes pagados y sus tutores no responden a las notificaciones de saldo negativo, el hogar puede ser informado de que el estudiante recibirá una comida alternativa, que cumple con los requisitos diarios del programa nacional de almuerzo escolar, hasta que se pague el saldo u otros arreglos se han hecho con el director de la escuela.
- A los estudiantes que son elegibles para recibir comidas gratuitas oa precio reducido siempre se les proporcionará una comida, que cumple con los requisitos diarios del programa National School Lunch, incluso si el estudiante debe dinero.
- La escuela puede prohibir que un estudiante cobre entradas adicionales, bebidas adicionales y / o artículos a la carta si tienen un saldo negativo en la cuenta.
- Todos los estudiantes recibirán una comida si tienen dinero para pagar la comida, independientemente de si tienen o no un saldo negativo.

### **Deuda no pagada / morosa**

- Un saldo negativo que dure más de 30 días se considerará moroso y podrá entregarse a la Oficina del Distrito para su cobro.
- LCSD # 2 puede, si no puede cobrar el cargo por comida morosa, pasar el asunto a una agencia de cobranza para buscar la recolección y / o rehusarse a otorgar el crédito del estudiante hasta que se pague el cargo por comida no pagado de acuerdo con W.S. 21-4-308.
- Una vez que se determina que una cuenta morosa no es cobrable, se considerará como una deuda incobrable y se tratará como una pérdida operativa, que no puede ser absorbida por la cuenta de servicio. Si se determina después de seis (6) meses de esfuerzo para cobrar las cuentas morosas que no se pagará, el distrito puede considerar que es una deuda incobrable y tratarla como una pérdida operativa. Documentación de los esfuerzos de recolección se mantendrá.

## **PAGO / REEMBOLSOS**

---

- Los reembolsos para estudiantes que se gradúan o familias que se retiran del distrito pueden procesarse a través de la oficina de la escuela al completar un formulario de solicitud de reembolso. Si hay un hermano en el distrito escolar, los saldos se transferirán a la cuenta del hermano, a menos que un padre o tutor solicite lo contrario.
- Los reembolsos en efectivo serán emitidos por la escuela por cualquier saldo menor o igual a \$ 10.00.
- La oficina del distrito procesará y pagará los reembolsos superiores a \$ 10 después de la próxima reunión regular de la junta escolar y la aprobación de las facturas.

*Cualquier pregunta con respecto a esta política se debe dirigir al gerente comercial de LCSD # 2 al (307) 245-4060*